



INFORMATIQUE internet & messagerie

Objectifs

- Savoir naviguer sur Internet, rechercher des informations.
- Maîtriser les techniques de communications à distance, échanger des mails, des fichiers.

Public

- Professionnels ou non ayant des bases en informatique

Conditions

- Cours individuels "sur mesure" ou groupe maxi 3 pers.
- 14 h à répartir en modules ou journées continues
- Cours didactiques avec prise de notes
- Cours appliqués sur Mac ou PC

Mise en pratique

- Exercices d'application et de prise en main

Suivi

- Bilan pédagogique en fin de stage
- Cas pratiques pour valider l'acquisition des fonctionnalités et l'autonomie

Programme

GÉNÉRALITÉS

- navigateurs,
- logiciels de messagerie,
- FAI / hébergeur,
- précautions sur Internet,
- identifications, mots de passe,
- différentes façons de communiquer

INTERNET

- rechercher un site,
- trouver les bonnes informations,
- achats sur Internet,
- exercices

MESSAGERIE

- boîte de réception, boîte d'envoi,
- les contacts,
- envoi d'un message,
- les destinataires,
- ajouter une pièce jointe,
- messages reçus, répondre, transférer,
- lire et sauvegarder une pièce jointe,
- liste de diffusion,
- les messages non souhaités (spam),
- exercices

PARTAGE ET SAUVEGARDE DES DONNÉES À DISTANCE

- le Cloud,
- les différents outils,
- partage des données